**Перечень предоставляемых документов по конкурсному отбору субъектов МСП**

«14. Участник отбора представляет в Администрацию следующие документы:

* заявка на участие в конкурсном отборе по предоставлению грантов в форме субсидий начинающим субъектам малого предпринимательства на создание собственного дела на территории Богучарского муниципального района по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
* опись прилагаемых документов с указанием количества листов в двух экземплярах;
* копия паспорта и (или) копию иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации;
* [анкет](consultantplus://offline/main?base=RLAW181;n=41031;fld=134;dst=100154)а получателя поддержки по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;
* бизнес-проект по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;
* копия документа, подтверждающего прохождение претендентом (индивидуальным предпринимателем, учредителем(лями) юридического лица) краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности или гарантийное письмо о том, что в течение 30 дней после получения гранта претендент пройдет обучение; либо копию диплома при наличии высшего юридического и (или) экономического образования (профильной переподготовки), заверенную подписью руководителя и печатью юридического лица, индивидуального предпринимателя;
* обязательство юридического лица, индивидуального предпринимателя о софинансирования в размере, предусмотренном бизнес-планом и п.13 настоящего Положения;
* нотариально заверенная копия паспорта транспортного средства в случае приобретения автотранспортного средства (кроме легкового автомобиля);

Документы по операциям, осуществленным за наличный расчет, не являются подтверждением произведенных затрат.

Копии документов, указанных в настоящем пункте, заверяются участником отбора либо уполномоченным должностным лицом и скрепляются печатью (при наличии). В случае, если документы заверены уполномоченным лицом, предоставляются доверенность и ее копия или иной документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на заверение документов, указанных в настоящем пункте.»